

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД № 244 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

(МОУ ДЕТСКИЙ САД № 244)

«Организационно-методическое сопровождение реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования»

Составил:
старший воспитатель
МОУ Детского сада № 244
Лысанова И. Н.

Волгоград, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Тема: Организационно-методическое сопровождение реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования

1.Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к реализации ФОП ДО через создание системы непрерывного профессионального развития, методической и информационной поддержки.

2.Задачи:

- 1) формирование в ДОУ банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального муниципального уровней, локальных актов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО;
- 2) анализ и изучение потребностей педагогов в повышении квалификации по вопросу введения ФОП ДО;
- 3) пополнение РППС в соответствии с требованиями ФОП ДО;
- 4) укрепление материально-технической базы ДОУ;
- 5) размещение информации о мероприятиях по организации введения ФОП ДО на официальном сайте ДОУ.

3. План методического сопровождения педагогов/Дорожная карта

	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1	Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО	Январь-март	Заведующий, рабочая группа, педагоги МОУ	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП ДО
2	Организовать и провести педагогические советы, посвящённые вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Март, май, август	Заведующий, рабочая группа	Протоколы
3	Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Март	Заведующий	Приказ о создании рабочей группы
4	Организовать проведение диагностики образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Опросные листы, Отчет
5	Проанализировать профессиональные затруднения	Апрель-май	Рабочая группа	Опросные листы,

	педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО			Отчет
6	Организовать обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО (возможно внутри ДОУ)	Май - август	Заведующий, Руководитель рабочей группы	Приказ, документы о повышении квалификации
7	Адаптировать методические рекомендации Минпросвещения по сопровождению реализации ФОП ДО и ознакомить с ними педагогический коллектив	Апрель-август	Рабочая группа	Методические материалы
8	Адаптировать методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы и ознакомить с ними педагогический коллектив	Апрель-август	Рабочая группа	Методические материалы
9	Обеспечить консультативную помощь педагогических работников	Март-август	Старший воспитатель, методист	Рекомендации, методические материалы

25 ноября 2022 года Министерство просвещения Российской Федерации утвердило новую Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО). К 1 сентября 2023 года все дошкольные образовательные учреждения должны перейти на работу по данной программе и привести в соответствие с ней все свои документы.

При подготовке детского сада к внедрению ФОП ДО ориентируйтесь на критерии Минпросвещения (письмо Минпросвещения от 03.03.2023 № 03-327):

- утвердить план-график мероприятий по введению ФОП ДО;
- утвердить ООП ДО, соответствующие ФОП ДО;
- привести локальные акты в соответствие с требованиями ФОП ДО или утвердили новые, чтобы ввести ФОП;
- запланировать методическую помощь педагогам по вопросам реализации ФОП ДО;
- направить на повышение квалификации управленческую и педагогическую команду по вопросам введения ФОП ДО;
- обеспечить кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации ООП, соответствующей ФОП ДО.

4. Система методической работы по реализации ФОП ДО (методы и формы методического сопровождения)

Этап	Мероприятия этапа	Форма проведения
Теоретическая подготовка	1.Изучение ФОП ДО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП ДО	Вебинар, Семинар, Обсуждение на педсовете
	2.Участие в курсах повышения квалификации по внедрению и реализации ФОП ДО в образовательной практике	Курсы ПК
	3.Участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»	Вебинар
	4.Информирование педагогов о ФОП ДО по вопросам разработки и применения ООП ДО по ФОП ДО	Проведение индивидуальных и групповых консультаций, семинары
Практическая подготовка	1.Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	Методические часы
	2.Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)	Банк методических материалов
	3.Проведение инструктивно методического совещания /обучающего семинара по вопросам введения ФОП ДО	Приказ об организации и проведении
	4.Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДООУ. Обсуждение и утверждение рабочих программ	Утверждение ООП ДО и рабочих программ
	5.Разработка и утверждение календарно-тематических планов на 2023-2024 учебный год	Утверждение календарно-тематических планов
Самообразование	1.Обеспечение педагогических работников печатными и электронными образовательными ресурсами по вопросам ФОП ДО	Печатные и электронные образовательные ресурсы
Профессиональные информационно-коммуникативные связи	1.Ведение различной документации (планирования, конспекты занятий, отчеты) с использованием текстового редактора, электронных таблиц,	Документация в электронном виде

	создания презентаций; разработка дидактических материалов	
	2. Умение выбирать и использовать ПО (текстовый и табличный редакторы, программы для создания буклетов, сайтов, презентационные программы (Power Point) для занятий и мероприятий	Презентации, буклеты, сайты
	3. Передача опыта в сетевых педагогических сообществах, виртуальных методических объединениях педагогов, видеоконференциях	Конкурсы, вебинары, печатные издания

В период с 01.01.2023 по 01.09.2023 года все педагогические работники МОУ Детского сада № 244 прослушали серию вебинаров по следующим темам:

1. Вебинар «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: технологии решения воспитательных задач на традициях народной культуры» 13.02.2023.
2. Вебинар «Внедрение ФОП дошкольного образования. Конструируем модели методического сопровождения». 16.02.2023.
3. Серия вебинаров «Рассмотрение особенностей новой федеральной образовательной программы дошкольного образования».
4. Приняли участие в марафоне «Воспитатели России»: «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Нижневартовск» 17.03.23 и научно-методической конференции по теме «Новые компетенции педагога дошкольного образования в рамках федеральной образовательной программы дошкольного образования».
5. Прошли обучение по образовательному курсу «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса» на Всероссийском Форуме «Педагоги России».

Оценка результатов деятельности по реализации ФОП ДО:

Неформальные интервью

Дискуссии

Опросы (анкетирование)

Наблюдение за деятельностью педагогов на предмет готовности к введению инноваций.

Собеседование с педагогами (самоанализ деятельности)

Диагностика уровня знаний педагогов ФОП ДО, примерные вопросы:

1. Когда и кем была утверждена ФОП ДО?
2. Дайте расшифровку: ФГОС ДО, ФОП ДО, ОВЗ, ПМПК, РППС, УМК
3. Что является целью ФОП ДО?
4. Какие задачи помогают реализовать цель ФОП ДО?
5. Что представляют собой планируемые результаты освоения ФОП?

6. Назовите основную периодизацию планируемых результатов освоения ФОП ДО?
7. Назовите разделы, из которых состоит ФОП ДО.
8. Назовите образовательные области, предложенные ФОП ДО.
9. Дайте определение понятия «воспитания», изложенного в ФОП ДО.